Registro diario de jornada

Plantilla gratuita de ComparaSoft · comparasoft.es/plantillas/registro-de-jornada

Empresa		**CIF**		**Centro de trabajo**	
Trabajador		**NIF**		**Mes y año**	

Dia	Fecha	Entrada	Salida	Pausa	Horas	Firma del trabajador
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
				Total		

Firma y sello de la empresa	Firma del trabajador

El articulo 34.9 del Estatuto de los Trabajadores obliga a registrar a diario el horario concreto de inicio y finalizacion de la jornada de cada persona trabajadora, a conservar el registro cuatro años y a tenerlo a disposicion de la plantilla, de sus representantes legales y de la Inspeccion de Trabajo. La guia del Ministerio de Trabajo admite el soporte papel y recomienda anotar las pausas, porque si no se presume que todo el tiempo entre el inicio y el final fue trabajado. Rellenada a mano y firmada a diario, esta hoja cumple la condicion de ser inmodificable a posteriori mejor que una hoja de calculo. Fuentes leidas el 4 de noviembre de 2026. Esta plantilla es una ayuda de gestion y no es asesoramiento juridico.